

NORMAS DE USO

1. Norma de comportamiento imprescindible: leer, pensar... y escribir

No se trata de escribir porque sí. Pensemos antes qué queremos comunicar, a quién, qué reacción esperamos...

Hemos de tener en cuenta que nuestras respuestas han de estar relacionadas con el artículo o mensaje principal que abre el hilo. En ese mismo hilo podemos dar respuesta a otros comentarios que ya han sido realizados anteriormente por otros usuarios.

2. Normas de comportamiento que nos facilitan la lectura. Estructura de los mensajes

Si el comentario es privado, pensemos si no sería mejor usar el correo electrónico o la mensajería interna.

No escribir en mayúsculas. Dificultan la lectura y además equivalen a gritar. Para enfatizar lo que queremos decir podemos usar otros recursos, *cursivas*, subrayado *asterisco*, **negrita**...

3. Normas de escritura para ser entendidos

Uso correcto de la ortografía y la sintaxis. Puede parecer obvio, pero los mensajes de los foros no son fragmentos de chat o de sms de celulares. Es fundamental cuidar tanto la ortografía como la gramática.

Claridad. Antes de enviar un mensaje, es importante comprobar que está escrito con concreción y claridad, y que dice lo que quiere expresar. Los malentendidos pueden ser frecuentes porque los participantes no comparten un mismo espacio físico ni conocen el estado de ánimo de los lectores.

Legibilidad. Es necesario usar párrafos para estructurar el mensaje y deje espacio entre ellos para facilitar la lectura. La configuración del foro lo permite, conviene cuidar la apariencia de las intervenciones: párrafos, negrita, tamaño de la fuente, sangrados...

4. Uso razonable de adjuntos

Tamaño. No conviene enviar archivos adjuntos grandes sin avisar o estar seguro de que a los destinatarios les interesa. Es importante guardar especial cuidado con las imágenes.

Usabilidad. Cuando se envían archivos adjuntos, se recomienda el uso de formatos abiertos. Si se utiliza un formato propietario, es posible que el destinatario no tenga el programa necesario para visualizarlo. Por ejemplo, es preferible un formato pdf u .odt a un documento

en Word, porque no obliga a los demás a tener el programa de pago, y evita los problemas de los archivos generados por Word (los .doc): mucho mayor peso, vulnerabilidad a virus, no ser aceptado por todo tipo de sistemas operativos...

5. Normas para fomentar el ambiente de colaboración

Empatía. Escribir correctamente de tal manera que el tono de su mensaje sea el adecuado al lugar en el que participa, facilite la participación de los demás y **aporte algo al grupo**.

Reconocimiento a los demás. Cuando se responde a un mensaje, se puede incluir parte del mensaje original para que los interlocutores sepan a qué se refiere exactamente. Pero debe hacerse sólo cuando se pretende dar mucho énfasis a ese aspecto.

Citar, no copiar. Si se usan textos que no son nuestros, es imprescindible citar la fuente y compartirla. Copiar y pegar textos de otros sin mencionar la autoría se considera plagio. Existen sistemas de detección del plagio en los mensajes.

Utilizar los emoticonos. Cuando mantenemos una conversación cara a cara, nuestros gestos y expresiones, y la entonación de nuestra voz transmiten mucha información de importancia. De esta manera, una misma frase puede interpretarse como ofensiva o como una broma entre amigos, etc.

Para evitarlo, usaremos los emoticonos: pequeños dibujos hechos con caracteres del teclado, que nos ayudan a expresar nuestras emociones. Pero, ¡atención!: sólo deben usarse si estamos seguros de que los receptores entenderán su sentido.

Haga aportaciones interesantes al foro. No se limite a plantear sus preguntas: responda a las de otros cuando sepa las respuestas y participe en los debates.

Revise antes de mandar. Antes de enviar un mensaje al foro, reléalo para valorar su interés y su corrección. Si tiene dudas, es mejor esperar y pensárselo.

6. Uso inteligente del foro

No escribir si...

Escribir correctamente, no escribiendo cuando se está enfadado, o para aportar tensión o para criticar en público lo que se puede hacer en privado, pero no dejar de escribir por miedo a que una opinión sincera pueda herir a alguien. Dejar pasar un tiempo puede ser buena idea.

Mantener un tono educado en las discusiones.

El contenido de los mensajes enviados a través de nuestras herramientas de comunicación es responsabilidad individual de la persona que haya escrito el mensaje. El sitio web no se responsabiliza de estos contenidos.

Respetar las opiniones de los demás. Sé respetuoso en tus comentarios, recuerda que todos venimos de diferentes contextos y tenemos diversas opiniones. Evita términos o expresiones que puedan resultar ofensivas desde cualquier punto de vista a personas, colectivos o instituciones.

Si no estás de acuerdo con el comentario de otro participante, responde presentando evidencias y razonamiento lógico en lugar de ataques personales.

En caso de que el comportamiento de alguien en los foros nos resulte claramente ofensivo, debemos comunicarlo en privado al autor y poner un comentario genérico en el foro. Demos la opción a que la actitud intolerable sea un error que el autor puede corregir.

Comportarse bien no significa concordar con todo lo que se está diciendo.

Haz que tu respuesta cuente

Te tomas el tiempo de participar en una discusión, con la esperanza de que los demás lean tus ideas y las tengan en cuenta. Así que, ¿por qué no hacer un esfuerzo para que tu respuesta merezca la pena?

- No respondas a un título. Tómalo un tiempo para leer el texto y, al menos, escanear el resto de la conversación.
- Pregúntate si tu respuesta aporta algo a la discusión. Si no lo hace, piénsalo mejor antes de publicar.
- Evita hacer posts de una sola palabra sólo para estar de acuerdo con alguien; para eso puedes usar el botón "Me gusta".
- Evita hacer varios mensajes seguidos cuando uno sería suficiente. Esto es un foro, no una sala de chat.
- Si tu respuesta puede desviar el curso de la discusión, considera la posibilidad de iniciar una nueva discusión.
- Asegúrate de que tus respuestas aportan comentarios constructivos y apoyo para permitir una comunidad inclusiva.

Nadie se va a quejar por una broma o un comentario inteligente ocasional. Nos gusta que el ambiente sea distendido. Pero para que las cosas sigan siendo productivas, te pedimos que trates de evitar el descarrilamiento de la discusión.

7. Vigencia de las participaciones

Cualquier participación en los contenidos del sitio no será considerada de carácter personal, sino público o semi público para los grupos de usuarios y colectivos a los que va dirigido.

El usuario no podrá reclamar a **foro ciber** el borrado arbitrario de sus participaciones, ya que estas quedarán en los contenidos del sitio con carácter histórico y documental, vinculadas a los hilos de conversación y participación del resto de usuarios del sitio.

El usuario no podrá reclamar a **foro ciber** la propiedad intelectual de sus participaciones en los contenidos del sitio.

8. Moderadores

Cada grupo o foro contará con uno o más **moderadores**. Los moderadores serán colaboradores del Foro Nacional de Ciberseguridad.

Los mensajes que no cumplan con las normas establecidas más arriba podrán ser eliminados o editados por los moderadores.

Los moderadores podrán eliminar o bloquear las cuentas de los usuarios que publiquen contenidos inapropiados, spam o publicidad.

Los moderadores de **foro ciber** se reservan el derecho a eliminar cualquier participación y/o participante que no cumpla con los fines y normas del sitio.

Si tienes un problema con otro miembro, te pedimos que no te enfrentes a él. Si es en el foro, utiliza el **comando reportar mensaje en cuestión**, y luego deja que el personal se encargue de la situación.

RECORDAR

en ciberseguridad se colabora, no se compete